



Hausdamenassistent (m/w)

Ihr Hauptaugenmerk als Hausdamenassistent (m/w) liegt darin die Sauberkeit und Ordnung auf den Etagen und in den Zimmern zu checken um unserem exklusiven Gästekreis einen unvergesslichen Aufenthalt zu bereiten. Sorgfalt, Genauigkeit und der Blick für liebevolle Details gehören zu Ihren Stärken. Als gute Fee sorgen Sie im Hintergrund für eine Wohlfühlatmosfera.

Ihre Aufgaben:

- 👑 Führen der Abteilung
- 👑 Verantwortung für die Einhaltung eines einwandfreien Zustandes der Zimmer und aller öffentlichen Bereiche
- 👑 Verantwortung für einen reibungslosen Ablauf im gesamten Housekeepingbereich
- 👑 Interne Kommunikation
- 👑 Inventur
- 👑 Einteilung und Anleitung der Zimmermädchen und Cleanerinnen
- 👑 Training der Mitarbeiter im Housekeeping
- 👑 Bestellung und Verwaltung von Putzmaterial sowie der Gästeartikel
- 👑 Betriebswirtschaftliches Denken und Handeln

Was wir von Ihnen erwarten:

- 👑 eine abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach
- 👑 mindestens 2 Jahre Erfahrung in dieser Position in der gehobenen Hotellerie wäre wünschenswert
- 👑 Sie sind selbstbewußt, flexibel, gastorientiert, kommunikativ und vor allem teamorientiert
- 👑 gute PC- und Englischkenntnisse
- 👑 gute Umgangsformen und ein gepflegtes Erscheinungsbild.

