



Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)

Ihr Augenmerk als **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w)** liegt in der Gewährleistung eines reibungslosen Ablaufes in der Buchhaltung. Als sowohl kompetenter als auch professioneller Ansprechpartner meistern Sie die tagtäglichen Herausforderungen in Ihrem Aufgabenbereich, die unsere Branche mit sich bringt.



Das sind Ihre Aufgaben:

- 👑 Tagesabrechnungen und Kellnerberichte kontrollieren
- 👑 Umsatzberichte buchen
- 👑 Zahlungsein- und ausgänge (Bank) buchen
- 👑 Gutscheinverwaltung
- 👑 Unterstützung bei Monatsabschlüssen
- 👑 sonstige anfallende Arbeiten in der Buchhaltung / Urlaubsvertretung

Was wir von Ihnen erwarten:

- 👑 eine abgeschlossene, kaufmännische Berufsausbildung
- 👑 idealerweise Erfahrung in der Hotellerie
- 👑 DATEV-Kenntnisse wären von Vorteil
- 👑 Offenheit, Kommunikationstalent
- 👑 Flexibilität, kein Kopf-in-den-Sand-stecken, Stressfestigkeit
- 👑 Gelassenheit, Ruhe und Geduld
- 👑 ein gepflegtes Erscheinungsbild

